附件1：

2022年宁阳县招聘城市社区工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 | |  | 近期1寸正面免冠蓝底电子照片 |
| 民 族 |  | 政治面貌 |  | 身份证号 | |  |
| 学 历 |  | 学 位 |  | 毕业时间 | |  |
| 毕业院校 |  | | | | 所学专业 |  | |
| 现工作单位 |  | | | | 是否具有宁阳县户籍 | |  |
| 家庭住址 |  | | | | | | |
| 电子邮箱 |  | | | | 联系电话 | |  |
| 学习工作  简 历  (从初中学习经历填起,时间连续,  不得间断。) |  | | | | | | |
| 家庭成员  及 主 要  社会关系 |  | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | |

**本人签字确认：**

填表说明

**1.个人信息：**填写要真实、全面、准确，个人信息填报不一致、不属实或隐瞒不填的，按弄虚作假处理;因信息填报不全、错误等导致未通过资格审查，责任由应聘人员自负。

**2.身份证：**使用有效身份证进行报名，报名与考试时使用的身份证必须一致。

**3.毕业院校**：填写与毕业证完全一致的学校全称。

**4.所学专业：**填写与毕业证完全一致的专业名称。

**5.现工作单位：**没有工作单位的填“无”，有工作单位的必须填写，且要写明单位全称，**隐瞒不填的，按弄虚作假处理**。

**6.学习工作简历：**从初中学习经历填起，时间连续，不得间断。如“2001.09—2004.07 宁阳县\*\*学校学生,2004.09—2007.07 \*\*学校\*\*专业学生，2007.07-2007.09未就业，2007.09—至今 \*\*单位工作”，填写时间须连续且填写至今。学习工作简历填写要前后连贯，有签订劳动合同（聘用合同）、缴纳社会保险情况的，一并在相应简历段注明，确保招聘全过程信息前后填写一致。

**7.家庭成员及主要社会关系：**主要填写配偶、子女、父母、兄弟姐妹及与本人关系较密切的亲友称谓、姓名、工作单位及职务情况，如“父亲 王\*\* 山东省宁阳县\*\*镇\*\*村 务农”。

**8.家庭住址：**按现在的行政区划填写，要填写省、市（或县、区）的名称并具体到乡镇、村（社区），如“山东省宁阳县\*\*镇\*\*村”。

**9.照片要求：**近期1寸正面免冠蓝底证件照。

**10.备注：**如有需要说明的情况请填写在备注栏中，没有的填“无”。